

Ondersteuningsprofiel

School	Connect College Echt Scholengemeenschap VMBO HAVO VWO
Adres	VMBO Maasbrachterweg 22 6101 XX Echt HAVO VWO Populierlaan 1 6101 BA Echt
Telefoonnummer	VMBO: 0475-416113 - HAVO VWO: 0475-416111
E-mailadres	info@connectcollege.nl
Brin nummer	16PE
Contactpersoon	R. Verjans (Directeur VMBO) D. Hermans (Directeur HAVO VWO) B. Sonnemans (zorgcoördinator Connect College)

Inleiding:

De leerlingen van het Connect College worden allemaal gezien als uniek. In dit document zal 'de leerling' immer generaliserend worden vermeld als een 'hij' en 'hem', hierbij bedoelen we natuurlijk daar waar van toepassing ook de 'zij' en 'haar'.

Passend Onderwijs staat voor een passend onderwijsaanbod waarbij elke leerling zijn mogelijkheden en talenten optimaal kan ontwikkelen. Scholen bieden ondersteuning aan leerlingen die specifieke aandacht nodig hebben. In het ondersteuningsprofiel beschrijft de school welke ondersteuning zij aan de leerlingen kan bieden en welke voorzieningen de school heeft voor begeleiding en ondersteuning van leerlingen.

Bij het realiseren van passend onderwijs (zorgplicht) kijken we niet alleen naar onze eigen expertise maar ook naar de ondersteuningsprofielen van de scholen in het samenwerkingsverband en de expertise van derden. Op basis van het totaaloverzicht van de profielen van de verschillende scholen wordt het mogelijk om op het niveau van het samenwerkingsverband 32.01 beleidsbeslissingen te nemen die gericht zijn op het realiseren van een passend onderwijsondersteuning- en zorgaanbod in de regio (regionaal netwerk/zorgplicht).

Na een beschrijving van de algemene gegevens van onze school vertalen we onze missie en visie in beleid ten aanzien van kwaliteitszorg met betrekking tot leerling-ondersteuning. Vanuit het cascademodel beschrijven we hoe we momenteel vorm geven aan basis- breedte en extra/diepteondersteuning. Handelingsgericht werken (HGW) en handelingsgerichte (proces) diagnostiek (HGPD) vormen het uitgangspunt bij het realiseren van een passend arrangement. Een beschrijving van onze ondersteuningsmogelijkheden, specialismen en grenzen wordt tot slot afgezet tegen standaarden en indicatoren, de basis voor het formuleren van ontwikkelpunten op weg naar passend onderwijs.

Het ondersteuningsprofiel heeft daarmee drie functies:

1. Het geeft informatie aan de ouders over de ondersteuning die de school biedt vanuit de vier onderdelen van basisondersteuning en de extra ondersteuning (ook wel diepteondersteuning genoemd) zoals benoemd in het referentiekader passend onderwijs.
2. Het geeft inzicht in het ondersteuningsaanbod van het samenwerkingsverband zodat verwijzing en plaatsing van leerlingen optimaal verloopt.
3. Het is een ontwikkelinstrument voor het schoolteam. Onderwijsondersteuning is een integraal onderdeel van de schoolontwikkeling en draagt bij aan de professionalisering van de medewerkers.

De kaders voor de uitwerking van dit ondersteuningsprofiel zijn:

- Wet Passend onderwijs en het Referentiekader passend onderwijs
- Waarderingskader inspectie VO
- Hoofdlijnennotitie Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Midden Limburg VO 31.02 – “Passend Onderwijs in de steigers”.
- Beschrijving basisondersteuning SWV 31.02.
- Meerjarenbeleidsplan van SOML 2010-2014
- Missie en Visie Connect College
- Schoolplan Connect College 2012-2016
- Jaarplan Connect College VMBO – HAVO – VWO

A. Beleid

Het Connect College wil voor elke leerling uit de regio het beste onderwijs bieden. Onderwijs dat aansluit bij de aanwezige voorkennis en voorbereidt op een leven na het voortgezet onderwijs. Dat onderwijs moet passend, betekenisvol en uitdagend zijn, het moet de leerling uitdagen om *alles uit de kast te halen*. Op basis van ambitie, rekening houdend met de mogelijkheden en eventuele belemmeringen, start elke leerling van het Connect College aan zijn of haar eigen ontwikkeltraject.

Uitgangspunten en doelen

Het Connect College voelt zich maatschappelijk verbonden met haar omgeving. Vanuit die verbondenheid wil zij elk kind uit de regio het best passende onderwijs aanbieden. Afhankelijk van het ontwikkelperspectief kan de leerling terecht op een van de afdelingen van het Connect College, van VMBO BBL met LWOO tot en met het Gymnasium. Naast het reguliere lesprogramma worden de leerlingen uitgedaagd om hun talenten te ontwikkelen en leren ze omgaan met eventuele belemmeringen. Ze worden daarbij begeleid, gecoacht en ondersteund door hun leraren. Daar waar er specifieke ondersteuning gevraagd wordt maakt het Connect College gebruik van specialismen van werknemers, of van specialisten die werkzaam zijn bij het Kennis en Expertise Centrum (KEC).

Als vanzelfsprekend is de ontwikkeling van het kind een gedeelde zorg van school, ouders en de leerling zelf. Het is daarom van belang dat ouders, leerlingen en school in goed contact blijven en samen zorg dragen voor een optimale ontwikkeling van de leerling.

Ontwikkelpunten

Het Connect College wil het best passend onderwijs blijven aanbieden, voor elke leerling! Nieuwe wetgeving zoals Passend Onderwijs en SOML-ambities tot Persoonlijk Leren, vragen aanpassen en omdenken, zowel van de schoolorganisaties als van leraren die er werken. Dat vraagt tijd, tijd die elke school nodig heeft om zich samen met ouders voor te bereiden op nog beter onderwijs. Daarbij zullen schoolorganisaties anders ingericht gaan worden en leraren veranderen van rol. De ouderbetrokkenheid zal vergroten en in samenwerking met het samenwerkingsverband en externe experts zullen scholen zich voorbereiden op deze nieuwe ontwikkelingen.

B. Basis-, breedte- en diepteondersteuning

Organisatiestructuur Connect College Echt

Het Connect College is een brede scholengemeenschap, een VMBO (met LWOO), een HAVO en een VWO (met Gymnasium). Daarmee bieden we elke leerling de mogelijkheid zich te ontwikkelen op zijn eigen niveau. Het Connect College staat daarbij voor kwalitatief goed onderwijs. Daarnaast vinden we het belangrijk dat elke leerling zich veilig, gewaardeerd en gekend voelt. Door de school te organiseren in kleinschalige teams lukt het ons, om kwalitatief goed onderwijs in een veilige leer en leefomgeving te bieden.

Elk team is verantwoordelijk voor een relatief kleine groep leerlingen, daarbij speelt de mentor van de leerling in zo'n team een cruciale rol. De teams bespreken de ontwikkeling van de leerling en de resultaten ongeveer 10 keer per jaar, daarmee kan de ontwikkeling van elke leerling goed in de gaten worden gehouden

Missie met betrekking op zorg:

We willen de leerling met belemmeringen een zodanige zorg binnen onze mogelijkheden aanbieden dat hij kan uitstromen met een diploma op zijn/haar eigen niveau. We willen de leerling stimuleren om "leerkracht" te ontwikkelen zodat hij straks een plaats vindt in de maatschappij op zijn eigen niveau.

Visie op zorg:

De zorg op school dient niet verdeeld maar gedeeld te worden. Er dient een gezamenlijke verantwoordelijkheid, een teamverantwoordelijkheid voor de zorg voor de leerlingen te zijn. Als een leraar de zorg voor een leerling tot teamzorg maakt, dan vraagt hij om een meedenken van anderen. De hulp moet concreet zijn, onmiddellijk bruikbaar, zo snel mogelijk resultaten opleveren, met passende middelen en aansluiten bij zijn (voor)kennis en vaardigheden. Dergelijke hulp dient allereerst door collega's binnen de eigen school geboden te worden. Als de leraar zich gesteund voelt door zijn collega's, wordt de zorg voor de leerlingen een (h)echte teamzorg. De collega's en de schoolorganisatie bieden een infrastructuur voor de zorg op school niveau. Kenmerken voor deze schoolzorg vormen:

- a) Een open communicatie. Overleg van leraren over onderwijs in openheid, met respect voor ieders mogelijkheden en grenzen;
- b) Samenwerking met ouders, omgeving en ondersteunende instanties.
- c) Gezamenlijke verantwoordelijkheid;
- d) Systematische en transparante aanpak van de leerlingenzorg. Via planmatig werken waarbinnen achtereenvolgens aan de orde komen: signalering, analyse, diagnose, voorbereiden handelingsplan, uitvoering en evaluatie;
- e) Deskundigheidshiërarchie. Het benutten van deskundigheid/ expertise in de school. Kwaliteit benutten en bundelen. Collegiale consultatie.
- f) Structurele aanpak. Leerlingvolgsysteem, leerling-besprekingen, coördinatie leerlingenzorg.

Visie op Leerlingenzorg:

“Hoe creëren wij als school een plezierig werkklimaat en betekenisvol onderwijs waarin wij recht doen aan verschillen?”

Ambitie:

- Recht doen aan de ontwikkelingsbehoeften van de leerling
- Pedagogisch-didactisch klimaat verbeteren

Visie:

- Leerlingenzorg optimaliseren
- Leerlingvolgsysteem optimaliseren
- Minder verschillende leraren voor de klas
- Heldere en duidelijke afspraken maken
- Kernteams

Actie op:

Rol van de leraar: convergent differentiëren:

‘Het converteren van kindproblemen naar werkafspraken van leraren; het omgaan met en het tegemoet komen aan verschillen!’

- Wat zijn de specifieke orthodidactische- en orthopedagogische hulpvragen van onze leerlingen?
- Op welke leerbehoeften moeten wij anticiperen en wat vraagt dit van onze leraren?
- Ontwikkelingsperspectief van de leerling/groep opstellen

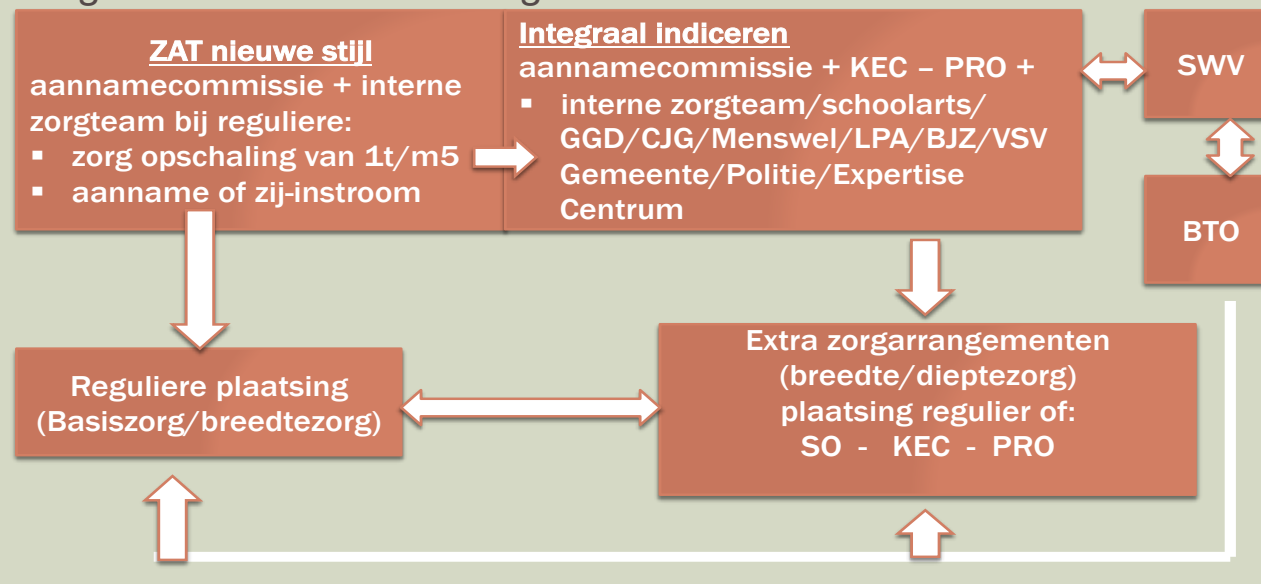
Zorgstructuur Connect College: de zorg is verdeeld op vijf niveaus:

- Niveau 1: Basis
- Niveau 2: Basis- en breedtezorg
- Niveau 3: Breedtezorg
- Niveau 4: Breedte- en dieptezorg
- Niveau 5: Dieptezorg

Aanname:

PASSEND ONDERWIJS CC

Zorgroute Connect College:



Niveau 1: Basis

De reguliere zorg wordt door leraren en mentoren, leerlingcoördinatoren en leerlingbegeleiders, individueel en/of in de groep geboden.

Het eerste niveau betreft goed onderwijs, acceptatie en begrip voor belemmeringen die stoornissen, ontwikkelingsproblemen en sociale factoren met zich mee brengen. De mentor neemt kennis van de advisering en van de gegevens uit het leerlingvolgsysteem van de basisschool en het leerlingvolgsysteem van het Connect College waarin, de tot dan toe doorlopen, ontwikkeling van de leerling tot uitdrukking komt.

Elke leraar heeft in zijn rol als opvoeder, pedagoog, vakman, organisator (rol 1 t/m 4 van de wet BIO) de taak om zich in te zetten voor de intellectuele en sociaal- emotionele ontwikkeling en begeleiding van leerlingen. De mentor staat centraal in de leerlingenzorg. De mentor zorgt voor de basisbegeleiding op sociaal-emotioneel en remediaal gebied en zorgt voor ondersteuning bij studiekeuze (LOB). Aandachtspunten bij die begeleiding zijn: welbevinden, studiebegeleiding, keuzebegeleiding en het begeleiden van leerlingen met eventuele leerproblemen. Bij de persoonlijke begeleiding is het belangrijk om binnen het team op een afgesproken cyclische en systematische wijze te werken (HGPD). Overleg op het niveau van de klas vindt plaats op teamniveau, zowel handelingsgericht (HGW) als opbrengstgericht (OGW).

Niveau 2: (basis- en breedtezorg)

Extra zorg, vastgelegd in een handelingsplan in samenwerking met het ZAT (bijvoorbeeld een LGF-coach, extra Remedial Teaching (dyscalculie/dyslexie), een sociale vaardigheids- en/of een faalangstreductie training);

Binnen klassenverband wordt aandacht besteed aan de specifieke kenmerken van bijvoorbeeld dyslexie, adhd, pdd-nos, autisme. Dit gebeurt onder andere in de vorm van leerhulp, compensaties en dispensaties voor dyslectische leerlingen (faciliteiten) en ook in passende wijzen van benadering van autistische leerlingen, leerlingen met pdd-nos, met adhd enzovoorts.

Niveau 3: (breedtezorg)

Het Leerwegerondersteunend onderwijs (LWOO) dan wel Praktijkonderwijs (qua inhoudelijke vormgeving) in ons SWV 31.02

De begeleiding van LWOO-leerlingen hoort bij dit niveau van zorg: het converteren van kindproblemen naar werkafspraken van leraren (het omgaan met verschillen en het tegenmoeten komen aan verschillen). Met behulp van HGPD en HGW worden pedagogische- en didactische werkafspraken gemaakt (OGW).

Niveau 4: (breedte- en dieptezorg)

De speciale zorg, welke wordt geboden op het Kennis en Expertise Centrum (KEC).

Het KEC:

- Het bevoegd gezag van het samenwerkingsverband is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs op de locatie. Het samenwerkingsverband is door de inspectie hierop aanspreekbaar door middel van kwaliteitsonderzoek.
- De school van inschrijving is op dit moment verantwoordelijk voor verzuimregistratie van de leerling die tijdelijk geplaatst is op het KEC (op basis van de leerplichtwet).
- Het is niet mogelijk om op het KEC zelfstandig te examineren. Het is wel mogelijk om examens af te nemen onder verantwoordelijkheid van de school waar de leerling staat ingeschreven. Het PTA van die school is in principe leidend. Hiervan kan voor een speciale categorie leerlingen worden afgeweken als het bevoegd gezag van de scholen waar de leerlingen staan ingeschreven, daarmee instemmen. Het centrale deel van het eindexamen kan alleen op de school van inschrijving worden afgenomen.
- Het KEC is het eerste aanspreekpunt voor leerlingen die daar onderwijs volgen en hun ouders/verzorgers. Mochten er problemen ontstaan over de gang van zaken op de tussenvoorziening, dan kan men zich wenden tot de klachtencommissie van het samenwerkingsverband.
- Een geplaatste leerling blijft een leerling van het Connect College en zal in gedeelde verantwoordelijkheid en afstemming maatwerk geboden worden.

Niveau 5: (dieptezorg)

De zeer speciale zorg, welke wordt geboden in of vanuit een vso-school.

Zorg binnen het team

Het team bestaat uit leraren, mentor, leerlingencoördinator en teamleider. De mentor (of coach) is de spil in de begeleiding. De mentor is het aanspreekpunt voor ouders binnen de school. Wanneer er zorgen zijn om een leerling zal de mentor deze met de ouders/verzorgers bespreken. In overleg met de ouders/verzorgers en in gedeelde verantwoordelijkheid zal de situatie in kaart worden gebracht. Ouders worden hierin altijd betrokken. Zij zijn namelijk altijd eindverantwoordelijk voor de ontwikkeling van hun kind. Wanneer de problematiek in kaart is gebracht en wanneer er zorg verleend moet worden koppelt de mentor dit terug naar het team. De teams zijn eigenaar van de leerlingenzorg. De teams zijn in eerste instantie eigenaar van vragen en problemen welke zich voordoen in relatie tot leerlingen. Ze blijven ten allen tijden eigenaar, ook na een eventuele interventie door het zorgteam of door de schoolleiding. Binnen de teams worden werkafspraken gemaakt middels HGW.

Vanuit missie, visie en de kwaliteitseisen zoals geformuleerd in de inspectiestandaarden en de indicatoren van het referentiekader wordt vormgegeven aan ons ondersteuningsprofiel. Hierin zijn de 4 aspecten m.b.t. een breed niveau van basisondersteuning benoemd zoals ook vastgelegd in de hoofdlijnennotitie van het SWV 31.02.

Dit betekent ook dat de ondersteuning, welke op niveau 1 t/m 3 van het cascademodel geboden wordt, deel uitmaakt van de basis- en breedtezorg.

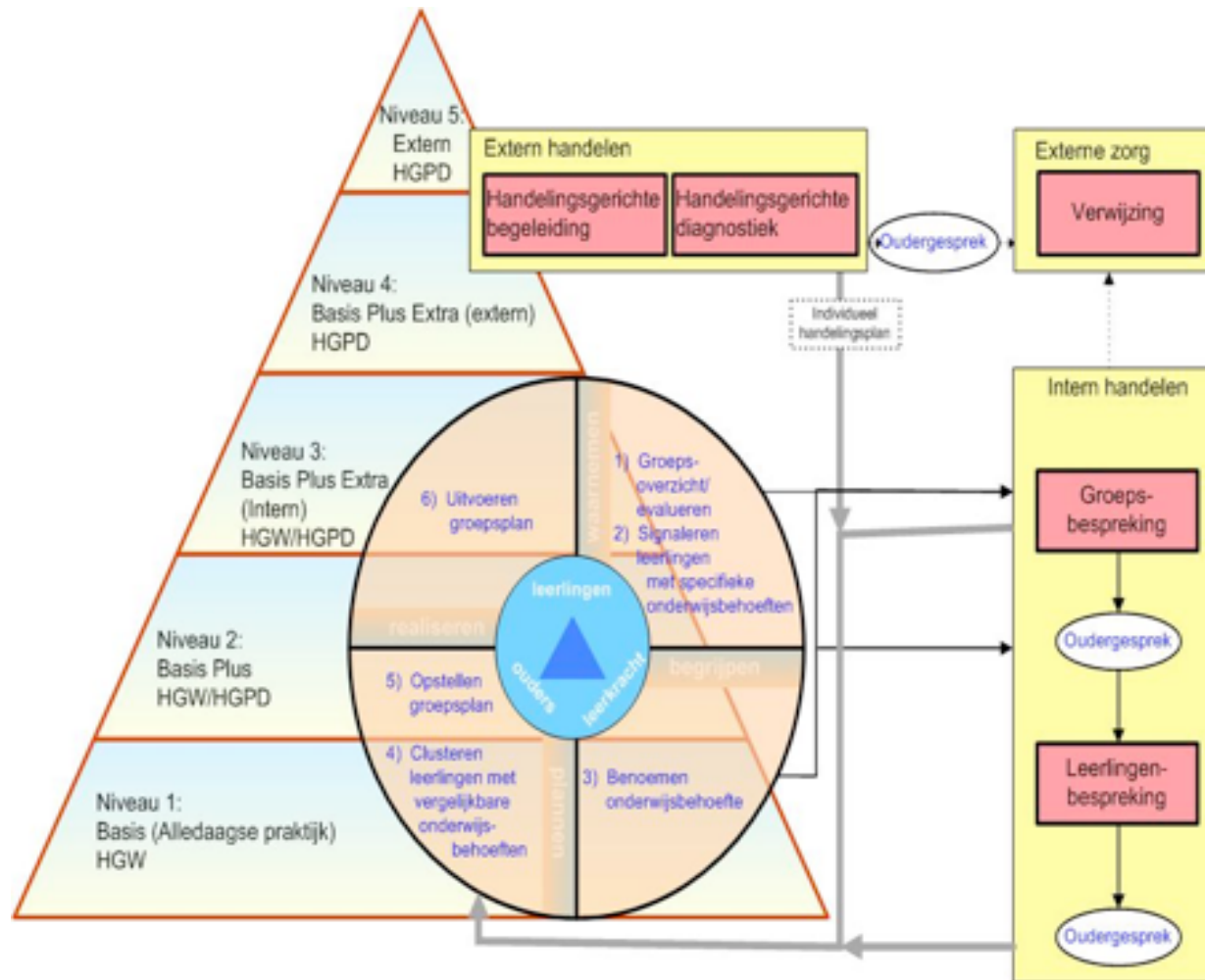
Het Connect College biedt in principe onderwijs aan alle leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte (niveau 1 t/m 3). Daar waar de extra ondersteuning zodanig intensief wordt dat dit de mogelijkheden van het Connect College overstijgt, komt de leerling in niveau 4. Het Connect College zal dan samen met het KEC, de leerling en ouders een passend zorgarrangement opstellen. Vanuit hier kan gekeken worden of er moet worden opgeschaald naar niveau 5: dieptezorg met een doorverwijzing naar het speciaal voortgezet onderwijs (VSO): gericht op de zeer speciale zorg.

Het ontwikkelperspectief van de leerling zoals dat in het Primair Onderwijs (PO) is vastgesteld, is richtinggevend voor het Voortgezet Onderwijs (VO).

Op basis van handelingsgericht werken (HGW) en handelingsgerichte (proces)diagnostiek (HGPD) worden leerlingen met een bijzondere ondersteuningsvraag adequaat begeleid naar een passend arrangement.

HGPD (handelingsgerichte procesdiagnostiek) is de werkwijze die gehanteerd wordt wanneer het gaat om het inrichten van een individueel ondersteuningstraject door school en/of jeugdzorg.

Schematische weergave:



De leerling en de school van inschrijving.

- De leerling blijft ingeschreven op de reguliere school. Het bevoegd gezag van deze school ontvangt de bekostiging voor de leerling en is verantwoordelijk voor de leerling. Inschrijving bij een reguliere school betekent dat de verwachting is dat de leerling een diploma kan halen. Zo niet, dan wordt er contact opgenomen met het Centraal Meldpunt.
- Een leerling die een deel van de tijd onderwijs volgt bij het KEC en een deel op de reguliere school moet op de school van inschrijving worden geregistreerd als 'leerling op een tussenvoorziening'.
- Het bevoegd gezag van de school van inschrijving stelt voor deze leerling een ontwikkelperspectief op. Doel is maatwerk met een gedeelde verantwoordelijkheid met als doel: terugkeer van deze leerling in het reguliere onderwijs.
- De opbrengstgegevens van de leerling op de tussenvoorziening tellen mee voor de opbrengstbepaling van de school waar de leerling staat ingeschreven.

C. Ontwikkeling van specialismen t.b.v. een dekkend netwerk binnen het SWV

Het Connect College vervult een regiofunctie in het gebied tussen Roermond en Sittard. Deze regiofunctie vraagt om een breed onderwijsaanbod en daarmee wil het Connect College zich dan ook profileren. Alle leerlingen van VMBO BBL met LWOO tot en met Gymnasium krijgen passend onderwijs aangeboden op het Connect College. Daar waar het niveau van zorg de interne expertise overstijgt zal in samenwerking met het KEC gekeken worden:

- ✓ Wat de hulpvragen zijn?
- ✓ Welke ondersteuning nodig is?
- ✓ Hoe dit het beste georganiseerd kan worden?
- ✓ Waar de ondersteuning het beste geboden kan worden?

D: Ontwikkelpunten Ondersteuningsprofiel

Bij de verdere ontwikkeling van het ondersteuningsprofiel hanteren we:

- Het wettelijk kader passend onderwijs.
- De standaarden en indicatoren die de inspectie hanteert.
- Het referentiekader passend onderwijs van de VO-raad.
- De hoofdlijnennotitie en het concept basisondersteuning van het SWV 31.02.
- De beschrijving basisondersteuning SWV 31.02.
- Het ondersteuningsplan 2015 - 2019 van het SWV 31.02

Op basis van de referenties passend onderwijs zijn in onderstaand schema per ijkpunt en referentie, indicatoren opgenomen die enerzijds de stand van zaken schetsen en anderzijds richting gevend zijn bij de verdere ontwikkeling van passend onderwijs.

Binnen de basisondersteuning onderscheiden we 8 ijkpunten/referenties:

Per referentie/ijkpunt is het inspectiekader (o) toegevoegd. Aanvullend zijn de specifieke eisen op het niveau van het SWV opgenomen. Per ijkpunt zijn vervolgens ontwikkelpunten besproken.

IJKpunt 1	Toelichting	Formele afspraken SWV
1. De school heeft een goed pedagogisch-didactisch klimaat en is fysiek en sociaal veilig.	Schoolplan	De school heeft een duidelijke visie op 'pedagogische kwaliteit' die in overleg met de (G)MR en de ouderraad is ontwikkeld en vastgesteld;
Referentiekader	Jaarbeleidsplan Kwartaalrapportages	<ul style="list-style-type: none"> De school ondersteunt leerlingen actief bij het versterken van vaardigheden en het verminderen van (faal)angst en maakt hiervoor gebruik van effectieve (ortho)pedagogische programma's en methodieken;
De school heeft (ortho)pedagogische en/of orthodidactische programma's en methodieken die gericht zijn op sociale veiligheid en het voorkomen van gedragsproblemen	Mentor begeleidingslessen	<ul style="list-style-type: none"> De school zorgt voor samenhangend beleid op het gebied van veiligheid, verzuim en ondersteuning;
Toezichtskader inspectie	Notitie	<ul style="list-style-type: none"> De school signaleert risico's voor de pedagogische kwaliteit en anticipeert hierop;
<ul style="list-style-type: none"> De school heeft een specifiek aanbod om sociale competenties te ontwikkelen; De school heeft een aanbod gericht op bevordering van actief burgerschap en sociale integratie; De leerlingen en het personeel voelen zich aantoonbaar veilig op school; De school heeft inzicht in de veiligheidsbeleving van leerlingen en personeel en in de incidenten die zich op het gebied van sociale veiligheid op de school voordoen; De school heeft een veiligheidsbeleid gericht op het voorkomen en afhandelen van incidenten in en om de school; Het personeel zorgt dat leerlingen op een respectvolle manier met elkaar en anderen omgaan. 	Burgerschapsvorming Incidentregistratie Arbo veiligheidsplan Protocollen Tevredenheids-onderzoeken Vensters voor Verantwoording Leef- en leerregels	<ul style="list-style-type: none"> De school registreert incidenten; De school hanteert een protocol kindermishandeling en bestrijdt pestgedrag; De school zet structureel een leerling-ouder-docent-tevredenheidonderzoek uit
Ontwikkeling	De school ontwikkelt 'nieuwe' leef- en leerregels in overleg met leerlingen, ouders en medewerkers;	
12-13	De school ontwikkelt een 'nieuw vak', persoonlijk en maatschappelijk vorming (pmv), daarbij is er maximale aandacht voor levensbeschouwelijke, maatschappelijke en sociale ontwikkelingen in de samenleving.	

13-14-15	<p>De school onderzoekt (periodiek) de leerling, medewerker en oudertevredenheid en onderneemt actie daar waar nodig.</p> <p>De school ontwikkelt naar een optimale ondersteuning in het kader van leerlingenzorg: van curatief naar preventief handelen.</p> <p>De school ontwikkelt een front- en backoffice in kader van verzuim- en incidentenregistratie en voorkoming.</p> <p>De school ontwikkelt naar een professioneel ZAT.</p> <p>De school ontwikkelt protocollen en deskundigheidsbevordering van het team</p> <p>De school ontwikkelt een plan van aanpak: FART – Dyslexie – RT – SVT – Dyscalculie en Keuzewerktijd.</p>
15-16	<p>De school onderzoekt welke ondersteuningsbehoefte en ontwikkelbehoefte er bij de leraren is</p> <p>De school ontwikkelt naar een constructieve leerlingbespreking</p> <p>De school bevordert de ouderbetrokkenheid en participatie</p> <p>De school evalueert en past pva aan mbt de aanpak: FART – Dyslexie – RT – SVT – Dyscalculie en Keuzewerktijd.</p>

IJKpunt 2	Toelichting	Formele afspraken SWV
<p>2. De school heeft zicht op de ontwikkeling en vorderingen van alle leerlingen en legt deze vast in het digitaal leerlingvolgsysteem</p> <p>Referentiekader</p> <p>De school werkt planmatig volgens de indicatoren zorg en begeleiding zoals die in het toezichtkader van de onderwijsinspectie zijn vastgelegd</p> <p>Toezichtskader inspectie</p> <ul style="list-style-type: none"> o De school gebruikt een samenhangend systeem van genormeerde instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van leerlingen; o Het personeel volgt en analyseert systematisch de voortgang in de ontwikkeling van de leerlingen 	<p>Jaarbeleidsplan</p> <p>Notitie overdracht POVO</p> <p>Observatie instrumenten</p> <p>CITO 0-1-2-3 meting</p> <p>Taal-rekenen-Engels</p> <p>LVS - Magister</p> <p>Managementvenster</p>	<ul style="list-style-type: none"> • De school heeft meetbare normen vastgelegd voor de resultaten die zij met leerlingen wil bereiken; • De school hanteert de landelijk vastgestelde referentieniveaus taal en rekenen; • De school houdt de ontwikkeling en vorderingen van iedere leerling systematisch bij en legt deze systematisch vast in het digitaal leerlingvolgsysteem; • De school analyseert halfjaarlijks de resultaten van leerlingen op school- klas- en individueel niveau.
Ontwikkeling		
13-14	<p>PILOT overdracht POVO wordt uitgebreid naar alle PO scholen. CITO 0-1-2-3 meting wordt geïntegreerd in het LVS en meegenomen in HGW. Opbrengsten worden teruggekoppeld vanuit managementvenster en vertaald in VOP. De school implementeert een beter en passend leerlingvolgsysteem: Magister</p>	
14-15	<p>Elke groep heeft een GHP welke middels cyclische evaluaties (gericht op HGW) worden bijgesteld. M.b.v toekomstperspectieven worden leerroutes en het bijbehorende niveau uitgezet. De overgangsnormen worden hierbij ondersteunend en niet meer leidend.</p>	
15-16	<p>De school evalueert het gebruik van het LVS in Magister en zet een uniforme gebruikersmethode uit voor het gehele docententeam. De GHP's en bijbehorende cyclische evaluaties worden aan het LVS toegevoegd. M.b.v toekomstperspectieven worden leerroutes en het bijbehorende niveau uitgezet (OPP)</p>	

Ijkpunt 3	Toelichting	Formele afspraken SWV
3. De school werkt opbrengstgericht en handelingsgericht en investeert gericht in het versterken van de handelingsbekwaamheid en competenties van haar medewerkers.	Jaarbeleidsplan	<ul style="list-style-type: none"> De school werkt volgens de kenmerken van opbrengstgericht werken:
Referentiekader	Scholingsplan	<ul style="list-style-type: none"> * de kwaliteitszorg is goed op orde (voldoende op de kwaliteitskaart)
<ul style="list-style-type: none"> Opbrengstgericht werken en passend onderwijs zijn hoofdaspecten van goed onderwijs; 	Vensters voor verantwoording	<ul style="list-style-type: none"> * docenten hebben hoge verwachtingen van leerlingen, stellen ambitieuze doelen, geven procesgerichte feedback en kunnen goed omgaan met verschillen
<ul style="list-style-type: none"> Handelingsgericht werken is het uitgangspunt voor passend onderwijs; Een goed toegeruste docent beschikt naast vakkennis, vaardig klassenmanagement en algemene pedagogische en didactische vaardigheden ook over vaardigheden waarmee: 	Cascademodel Handelingsplannen	<ul style="list-style-type: none"> * docenten analyseren bij achterstand samen met interne ondersteuners het leerprobleem, de school biedt hulp die aansluit bij de specifieke kenmerken van de leerling
a) leer- en ontwikkelingsproblemen bij leerlingen vroegtijdig worden gesignaleerd	Opbrengstenkaart	<ul style="list-style-type: none"> * besturen ondersteunen opbrengstgericht werken en stimuleren hun scholen hierin
b) ondersteuningsbehoeften van ouders bij opvoeding en in het gezin vroegtijdig worden gesignaleerd		
c) ouders vroegtijdig bij de ondersteuningsvraag worden betrokken;		
d) effectieve interventies worden gehanteerd bij beginnende (gedrags)problematiek		
e) gebruik wordt gemaakt van en wordt deelgenomen aan de ondersteuningstructuur in en om de school		
f) planmatig wordt gewerkt aan verbetering van de ontwikkelingskansen van de leerling		
g) wordt gestreefd naar zo hoog mogelijke opbrengsten		
h) wordt geëvalueerd welke opbrengsten zijn behaald.		
Toezichtskader inspectie		
o De leerlingen behalen in de onderbouw het opleidingsniveau dat mag worden verwacht;		
o De leerlingen lopen weinig vertraging op in de bovenbouw van de opleiding;		
o De school weet wat de onderwijsbehoeften van haar leerlingen zijn		
Ontwikkeling	Op basis van in-doorstroomlijsten worden groepsoverzichten gemaakt. Deze zijn uitgangspunt voor het groepsplan. OGW krijgt verder vorm bij de evaluatie van HGW.	
12-13		
13-14-15	Zorgteam en zorgstructuur worden geoptimaliseerd. Participeren in de ontwikkelingen ZAT op het niveau van het samenwerkingsverband. Maatwerk wordt uitgewerkt. Op het niveau van klassenmanagement wordt geïnvesteerd via scholing mentoraat.	
15-16	Bij discrepantie tussen het advies van de basisschool en de resultaten in het voortgezet onderwijs wordt deze discrepantie met de ouders besproken en vastgelegd in het leerling-dossier (mentor) / verdere ontwikkeling middels het ontwikkelperspectief.	
	De school onderzoekt welke ondersteuningsbehoefte en ontwikkelbehoefte er bij de leraren is	
	De school analyseert kritisch de bindende adviezen van de PO-school en evalueert deze met ouders en afleverende PO-scholen	
	Tussentijdse bijstelling van perspectieven worden uitvoerig besproken en vastgelegd in het LVS (mentor)	

IJKpunt 4	Toelichting	Formele afspraken SWV
<p>4. De school heeft een ondersteuningsprofiel dat deel uitmaakt van een regionaal dekkend aanbod en waarin is vastgelegd hoe zij tegemoet komt aan uiteenlopende onderwijsbehoeften van leerlingen.</p>		<ul style="list-style-type: none"> De school heeft in het ondersteuningsprofiel vastgelegd hoe zij tegemoet komt aan de onderwijsbehoeften van leerlingen met:
<p>Referentiekader</p>	<p>Ondersteuningsprofiel</p>	<ul style="list-style-type: none"> a) een soepel verlopende ontwikkelings- en onderwijsleerlijn
<ul style="list-style-type: none"> De school is wettelijk verplicht om een ondersteuningsprofiel op te stellen. Het ondersteuningsprofiel is de bestuurlijk vastgestelde omschrijving van de basisondersteuning en de eventuele extra ondersteuning die een individuele school biedt; het ondersteuningsprofiel is onderdeel van het ondersteuningsplan. De extra ondersteuning wordt georganiseerd in de vorm van arrangementen. Deze kunnen variëren van licht curatief en tijdelijk van aard tot intensief en langdurend of structureel van aard. Uitgangspunt is dat de leerling waar mogelijk weer terugkeert op de reguliere school en binnen de basisondersteuningsstructuur van de school wordt ondersteund. Voor leerlingen die structureel gebruikmaken van een ondersteuningsarrangement stelt de school in samenspraak met de toeleverende school een ontwikkelingsperspectief op. Dit beschrijft hoe dicht de leerling de kerndoelen kan benaderen en welke extra ondersteuning daarvoor nodig is. 	<p>Remediale- en Begeleidingslessen</p> <p>Extra lessen taal-rekenen: keuze werktijd / vakbegeleiding</p> <p>Protocoldyslexie en dyscalculie</p> <p>Cito 0-1-2-3 meting</p> <p>GHP OGW middels HGW</p>	<ul style="list-style-type: none"> b) een meer of minder dan gemiddelde intelligentie c) een stagnerende leerontwikkeling d) een stagnerende taal-/rekenontwikkeling (waaronder dyslexie, dyscalculie) e) een stagnerende sociale-emotionele ontwikkeling f) een stoornis in het psychiatrisch spectrum g) een ontwikkelingsperspectief, dat het uitstroomniveau gaat realiseren h) een fysieke beperking i) een combinatie van bovengenoemde onderwijsbehoeften <ul style="list-style-type: none"> De school is in staat om samen met kernpartners brede arrangementen te ontwikkelen; De school stelt voor elke leerling met extra onderwijsbehoeften in overleg met de kernpartners een ambitieus onderwijsondersteuningsarrangement vast en zorgt ervoor dat eventueel extra (orthodidactisch) materiaal binnen de school aanwezig is.
<p>Toezichtskader inspectie</p>		
<ul style="list-style-type: none"> De school met een substantieel percentage taalzwakke leerlingen heeft bij alle vakken een aanbod aan leerinhouden dat past bij de talige onderwijsbehoeften van deze leerlingen; De aangeboden leerinhouden maken afstemming mogelijk op de onderwijsbehoeften van individuele leerlingen; De docenten stemmen de instructie, verwerkingsopdrachten en onderwijstijd af op verschillen in ontwikkeling tussen leerlingen; De school weet wat de onderwijsbehoeften van haar leerlingen zijn. 		
<p>Ontwikkeling 12-13</p>	<p>Concept ondersteuningsprofiel is uitgewerkt en besproken in managementteam en de schoolleiding van beide locaties. Concept wordt voorgelegd aan het directiebestuur van het SWV 32.01</p>	

13-14-15	Ondersteuningsprofiel afstemmen op het niveau van het SWV 32.01 nadat dit is besproken en vastgesteld in de verschillende geledingen
15-16	Ondersteuningsprofiel afstemmen op het niveau van het SWV 32.01 nadat dit is besproken en vastgesteld in de verschillende geledingen

IJKpunt 5	Toelichting	Formele afspraken SWV
<p>5. De school heeft een effectieve interne ondersteunings- en begeleidingsstructuur en geeft actief invulling aan de verbinding tussen interne structuur en ondersteuning en begeleiding door kernpartners om de school.</p>	<p>Cascademodel</p>	<ul style="list-style-type: none"> De school heeft vastgelegd welke expertise op ondersteuning en begeleiding minimaal in en om de school aanwezig moet zijn om het handelingsgericht werken van docenten/teams te versterken;
<p>Referentiekader</p>		
<ul style="list-style-type: none"> In het ondersteuningsprofiel van de school wordt in ieder geval aangegeven wat de expertise is van het (zorg)team voor wat betreft preventieve en (licht) curatieve interventies en hoe die zichtbaar worden in de onderwijsorganisatie van de school. Ook wordt aangegeven hoe de specifieke expertise van samenwerkende scholen wordt benut en met welke ketenpartners wordt samengewerkt. 	<p>Beleidsprogramma's en trainingen Protocol dyslexie en dyscalculie</p>	<ul style="list-style-type: none"> De school zorgt voor interne begeleiding en ondersteuning van zowel leerlingen als docenten/teams en heeft hiervoor de noodzakelijke expertise intern beschikbaar; De school heeft duidelijk omschreven welke rollen en verantwoordelijkheden iedere partner in de interne ondersteunings- en begeleidingsstructuur heeft; De school heeft de interne ondersteunings- en begeleidingsstructuur effectief georganiseerd en de werkprocessen hierop ingericht;
<p>Toezichtskader inspectie</p>		
<ul style="list-style-type: none"> Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard van de zorg voor de zorgleerlingen; De school voert de zorg planmatig uit; De school evalueert regelmatig de effecten van de zorg; De school zoekt structurele samenwerking met ketenpartners waar noodzakelijke interventies op leerling-niveau haar eigen kerntaak overschrijden. 	<p>Handelingsplannen LVS Logboek Magister Zorgteam</p>	<ul style="list-style-type: none"> De school heeft duidelijke afspraken gemaakt over het moment waarop de interne ondersteuners in contact treedt met kernpartners om de school; De school en de kernpartners hebben duidelijke afspraken gemaakt over de rollen en verantwoordelijkheden van de partners in de interne en de kernpartners in de externe ondersteunings- en begeleidingsstructuur. Deze worden jaarlijks geëvalueerd
<p>Ontwikkeling</p>		
<p>12-13</p>	<p>Handelingsplannen en groepsplannen zijn geëvalueerd. Werkwijze Zat is geëvalueerd.</p>	
<p>13-14</p>	<p>Specifieke expertise in kaart brengen op het niveau van het SWV 32.01.</p>	
<p>14-15</p>	<p>Ondersteuningsbehoefte/handelingsverlegenheid team t.a.v. de breedte/dieptezorg in kaart brengen. Waar nodig: vaardigheden docenten verhogen.</p>	
<p>15-16</p>	<p>Ondersteuningsbehoefte/handelingsverlegenheid team t.a.v. de breedte/dieptezorg in kaart brengen. Waar nodig: vaardigheden docenten verhogen. Collegiale consultaties en visitatie realiseren</p>	

IJKpunt 6	Toelichting	Formele afspraken SWV
<p>6. De school stelt jaarlijks de effectiviteit van de ondersteuning en begeleiding vast en past het beleid aan als op grond van toetsresultaten blijkt dat leerlingen met een stagnerende onderwijslijn onvoldoende progressie hebben gemaakt ten opzichte van het moment waarop de ondersteuning is gestart.</p>	<p>Jaarbeleidsplan Studieagenda's en PTA</p>	<ul style="list-style-type: none"> De school heeft in haar ondersteuningsprofiel vastgelegd hoe zij tegemoet komt aan uiteenlopende onderwijsbehoeften van leerlingen;
<p>Referentiekader</p>		
<ul style="list-style-type: none"> Alle ondersteuningsprocessen (zoals de toedeling van middelen, aanvragen en beoordelen van specifieke onderwijsarrangementen, bepalen toelaatbaarheid so/vso) worden transparant ingericht waardoor voor belanghebbenden – waaronder ouders – herkenbaar is op welke wijze, door wie en op grond waarvan toedeling en beoordeling plaatsvindt; Het bestuur van het samenwerkingsverband draagt er zorg voor dat de aangesloten scholen verantwoording afleggen over de resultaten die met de toegekende middelen zijn behaald en voorziet in een systematische monitoring hiervan. 	<p>EvaluatieGHP/OGW-HGW Opbrengstenkaart In-doorstroomlijsten Managementvenster</p>	<ul style="list-style-type: none"> De school is in staat aan te tonen wat zij aan effectieve ondersteuning en begeleiding van leerlingen met leer-, gedrags- en/of sociaal-emotionele problemen heeft gedaan; De school werkt systematisch aan het vastleggen en analyseren van de opbrengsten van haar ondersteuning en begeleiding; <p>De school is in staat om de uitkomsten van deze analyse te vertalen naar consequenties voor het beleid en het handelen van docenten/teams.</p>
<p>Toezichtskader inspectie</p>		
<ul style="list-style-type: none"> De school evalueert jaarlijks de resultaten van de leerlingen; De school evalueert regelmatig het onderwijsleerproces; De school werkt planmatig aan verbeteractiviteiten; De school borgt de kwaliteit van het onderwijsleerproces; De school verantwoordt zich aan belanghebbenden over de gerealiseerde onderwijskwaliteit 		
<p>Ontwikkeling</p>	<p>-Protocol ontwikkelen voor de adviesvergadering bij het voorlaatste rapport en voor de overgangsvergadering om een doorlopende leerlijn te waarborgen.</p>	
<p>12-13</p>	<p>-Het systeem van leerlingbesprekingen (HGW/HGPD) wordt ingepast in de teamstructuur van het VMBO. Doel: een frequentere bespreking van leerlingen door groep verantwoordelijke docenten.</p>	
<p>13-14-15-16</p>	<p>Het systeem van leerlingbesprekingen (HGW/HGPD) wordt ingepast in de teamstructuur. Doel is een frequentere bespreking van leerlingen door betrokken docenten. -Voortdurend wordt ingezet op effectieve leerlingbesprekingen. -Leerlingen worden naar zorgbehoefte systematisch door de leerlingcoördinator, mentor en vakdocenten besproken. -Zorgleerlingen worden op vooraf afgesproken evaluatiemomenten en zo nodig vaker besproken met als doel evaluatie en bijstelling van het handelingsplan.</p>	

15-16	De school ontwikkelt en implementeert een OPP. De school analyseert het IZO (Intern ZorgOverleg) en ontwikkelt deze door Het ZAT zal ingevuld worden volgens de methodiek van een RTO (of MDO) ten einde een constructieve begeleiding van de leerling
-------	--

IJKpunt 7	Toelichting	Formele afspraken SWV
<p>7. De school neemt leerlingen zorgvuldig aan en draagt leerlingen zorgvuldig over volgens vastgesteld beleid op school-, bestuurs-, en samenwerkingsverbandniveau</p>	<p>Notitie overdracht POVO</p>	<ul style="list-style-type: none"> De school heeft een aannamebeleid en voert dat tegen de achtergrond van de ondersteuningsplicht (zorgplicht) zorgvuldig uit; De school houdt zich aan de POVO-procedure; De school zorgt voor warme overdracht van leerlingen met een extra onderwijsbehoefte die vanuit het po instromen of naar een vervolgopleiding uitstromen; De school zorgt samen met kernpartners in de overdracht binnen de school en naar een vervolgschool voor een doorlopende lijn van ondersteuning en begeleiding; De school koppelt in het eerste jaar de ontwikkeling van leerlingen met een extra onderwijsbehoefte terug aan het primair onderwijs of aan de vorige school voor voortgezet onderwijs; De school volgt de leerlingen die de school hebben verlaten tenminste één jaar; De school zorgt voor een goede aansluiting en overgang tussen onderwijs en arbeidsmarkt en biedt leerlingen die dat nodig hebben extra begeleiding in de voorbereiding op hun start op de arbeidsmarkt.
<p>Referentiekader</p>		
<ul style="list-style-type: none"> Alle ondersteuningsprocessen (zoals de toedeling van middelen, aanvragen en beoordelen van specifieke onderwijsarrangementen, bepalen toelaatbaarheid so/vso) worden transparant ingericht waardoor voor belanghebbenden – waaronder ouders – herkenbaar is op welke wijze, door wie en op grond waarvan toedeling en beoordeling plaatsvindt; De extra ondersteuning voor leerlingen houdt niet op als zij niet meer leerplichtig zijn. Veel jongeren die nu zijn aangewezen op vso en praktijkonderwijs hebben meer tijd en ondersteuning nodig om de vereiste vaardigheden op te doen. Samenwerking van besturen (vo en mbo) met gemeenten, ketenpartners en het bedrijfsleven is daarbij van groot belang. 	<p>Profielen en instroom-criteria Instroom/Overdrachts-dossier</p> <p>Afstemming overdracht VO/MBO</p>	
<p>Toezichtskader inspectie</p>		
<ul style="list-style-type: none"> De school hanteert wettelijke voorschriften voor toelating en verwijdering van leerlingen; Toelating van leerlingen afkomstig van het so of vso alsmede overgang van deze leerlingen naar deze onderwijssoorten vindt alleen plaats in overeenstemming met de ouders. 		
<p>Ontwikkeling 12-13</p>	<p>In de pilot POVO is gewerkt aan optimale overdracht van leerlingen. Op basis van ontwikkelperspectief dat is geformuleerd op basis van LVS-CITO groep 6-7-8 worden leerlingen besproken en evt. geplaatst. Profielen van de verschillende basisarrangementen zijn geformuleerd en gecommuniceerd in het POVO overleg dat 2 keer per schooljaar plaatsvindt.</p>	
<p>13-14-15</p>	<p>Pilot overdracht POVO wordt in september geëvalueerd en vertaald in stappenplan. Definitieve notitie overdracht verwacht in januari 2014. Ook de digitale overdracht wordt in dit traject meegenomen. Vanuit het netwerk vmbo-mbo wordt gewerkt aan de systematische terugkoppeling van de route die leerlingen bewandelen op weg naar hun startkwalificatie.</p> <p>De school ontwikkelt LOB: leren, leren leven en leren kiezen</p>	
<p>15 - 16</p>	<p>De school ontwikkelt en implementeert LOB: leren, leren leven en leren kiezen</p> <p>De school analyseert kritisch de bindende adviezen van de PO-school en evalueert deze met ouders en afleverende PO-scholen</p> <p>De school signaleert tijdig leerproblematiek en handelt desgewenst vroegtijdig (HGW)</p>	

IJKpunt 8	Toelichting	Formele afspraken SWV
<p>8. De school zorgt voor een heldere afstemming van rollen en verantwoordelijkheden van leerling, ouders, docenten en ondersteuners ten aanzien van de ontwikkeling van een leerling en betreft ouders bij beslissingen die hun kind betreffen.</p> <p>Referentiekader</p> <ul style="list-style-type: none"> De ondersteuningsplicht (zorgplicht) vormt een belangrijke basis voor de versterking van de positie van ouders. Uitwerking daarvan concentreert zich op vier aspecten: informatie, communicatie, ondersteuning en medezeggenschap; In situaties waarbij het finale besluit van een school vergaande gevolgen heeft voor leerling en gezin is er de mogelijkheid van een second opinion door een onafhankelijke instantie. In situaties waarin ouders het besluit van een school niet accepteren kan mediation helpen om de communicatie weer op gang te brengen en tot een geaccepteerde uitkomst te komen. De belangen van ouders worden collectief behartigd in de vorm van medezeggenschap (ondersteuningsplanraad); Alle ondersteuningsprocessen (zoals de toedeling van middelen, aanvragen en beoordelen van specifieke onderwijsarrangementen, bepalen toelaatbaarheid so/vso) worden transparant ingericht waardoor voor belanghebbenden – waaronder ouders – herkenbaar is op welke wijze, door wie en op grond waarvan toedeling en beoordeling plaatsvindt. <p>Toezichtskader inspectie</p> <ul style="list-style-type: none"> De ouders zijn betrokken bij de school door de activiteiten die de school daartoe onderneemt. 	<p>Ondersteuningsprofiel</p> <p>MR Ouderraad en ouderpanel</p>	<ul style="list-style-type: none"> De school heeft in haar schoolplan duidelijk omschreven: <ul style="list-style-type: none"> a) wat zij leerlingen biedt aan onderwijs- en ontwikkelingsmogelijkheden b) hoe de interne signalerings-, ondersteunings- en begeleidingsstructuur is ingericht c) welke rollen en verantwoordelijkheden interne ondersteuners hebben d) wat ouders van de school mogen verwachten e) wat de school van ouders verwacht f) hoe wederzijds wordt gecommuniceerd (algemeen, bij vragen of zorgen) g) hoe inspraak en medezeggenschap is geregeld h) hoe bij klachten en geschillen moet worden gehandeld .
<p>Ontwikkeling</p>	<p>De school vormt ouderpanels: a.d.h.v. actuele thema's worden inzichten met elkaar gedeeld en vertaald naar een passende begeleiding van de leerlingen.</p>	
<p>12-13</p>	<p>De school vormt klankbordgroepen om te reflecteren op het eigen handelen. De school vaardigt een MR-lid van de school alsook een MR-lid van de oudergeleding af aan de ondersteuningsplanraad.</p>	
<p>13-14-15-16</p>	<p>De school deelt het ondersteuningsprofiel met de oudergeleding van de MR. De school ontwikkelt naar een professioneel ZAT waarin de ouders samen met school en het ZAT het ontwikkelingsperspectief van hun kind opstellen. De school ontwikkelt naar een professionele organisatie waarin een groep verantwoordelijke leraren de leerling en hun ouders betreft bij het plannen en organiseren van het onderwijs op maat middels HGW.</p>	
<p>15 - 16</p>	<p>Het ZAT zal ingevuld worden volgens de methodiek van een RTO (of MDO) ten einde een constructieve begeleiding van de leerling De school bewaakt de ouderparticipatie en evalueert deze regelmatig. Waar nodig zal aangepast worden.</p>	

E: Ouderbeleid

Huidig ouderbeleid

Het Connect College gaat frequent gesprekken met ouders tijdens gesprekken met ouderpanels, de oudergeleding van de MR en de ouderraad. Tijdens deze bijeenkomsten wordt er met de ouders gesproken over onze organisatie, keuzes en leer- en leefklimaat. Uit feedback blijkt dat ouders deze dialoog zeer op prijs stellen. Feedback van ouders gebruiken wij om ons beleid te verbeteren. Dit beleid willen wij voortzetten.

Ontwikkelpunten

Ouders en leerlingen te laten participeren bij het opstellen van de individuele handelingsplannen alsook bij de groepshandelingsplannen in het perspectief van de wet op Passend Onderwijs. Het huidige ZAT zal transformeren en professionaliseren naar een ZAT in de methodiek van een RTO (Ronde Tafel Overleg) of MDO (Multi Disciplinair Overleg), waarbij enkel de betrokken partijen worden uitgenodigd. Hierbij zullen ouders en leerling nauw betrokken zijn. Afspraken zullen volgens PDCA model gehanteerd worden en vastgelegd in het LVS.

Plaats: Echt

Datum: juli 2015

Ontwikkelpunten

- Verdere implementatie HGW - HGPD.
- Mentoren voeren journaal van afspraken, contacten en andere relevante zaken betreffende de leerling en zijn leerproces.
- Scholing leerlingcoördinatoren, mentoren, vakdocenten.
- Mentor legt, digitaal, systematisch de handelingen en afspraken met betrekking tot een leerling vast. Dit vormt de basis van een Handelingsplan/OPP. (verdere ontwikkeling ontwikkelperspectief)
- Schriftelijk schooladvies aan ouders vastleggen in leerling-dossier (mentor).
- Protocol ontwikkelen voor de adviesvergadering bij het voorlaatste rapport en voor de overgangsvergadering om een doorlopende leerlijn te waarborgen.
- Bij discrepantie tussen het advies van de basisschool en de resultaten in het voortgezet onderwijs wordt deze discrepantie met de ouders besproken en vastgelegd in het leerling-dossier (mentor) / verdere ontwikkeling ontwikkelperspectief. Tevens wordt deze discrepantie aan de basisschool teruggekoppeld.
- Het systeem van leerlingbesprekingen (HGW/HGPD) wordt ingepast in de teamstructuur. Doel is een frequentere bespreking van leerlingen door betrokken docenten. Leerlingafspraken worden geborgd en geëvalueerd. Doelen gefomuleerd en na evaluatie bijgesteld.
- Voortdurend wordt ingezet op effectieve leerlingbesprekingen.
- Leerlingen worden naar zorgbehoefte systematisch door de leerlingcoördinator, mentor en vakdocenten besproken. (IZO)
- Zorgleerlingen worden op vooraf afgesproken evaluatiemomenten en zo nodig vaker besproken met als doel evaluatie en bijstelling van het handelingsplan/OPP.
- Ondersteuningsbehoefte/handelingsverlegenheid team t.a.v. de breedte/dieptezorg in kaart brengen. Waar nodig: vaardigheden docenten verhogen.
- Vastleggen van de zorg in groepshandelingsplannen voor bepaalde zorgtypen, Ook groepshandelingsplannen worden regelmatig geëvalueerd en bijgesteld in een cyclisch proces.
- *Ouderparticipatie wordt geëvalueerd en gecontinueerd*

Bijlage 1: Zorgrollen CC Echt

Zorgrollen:

Rol van de mentor ten aanzien van zorg:

- De mentor is primair verantwoordelijk voor de begeleiding en aansturing van leerlingen in de breedste zin van het woord.
- De mentor is eerste aanspreekpunt voor docenten en/of leerlingen en/of ouders en onderneemt actie.
- De mentor bespreekt probleemleerlingen tijdens de leerlingbespreking.
- De mentor legt de afspraken na de bespreking vast in een (digitaal) handelingsplan: deze eerste afspraken vormen het eerste handelingsplan. Dit eerste handelingsplan dient als basis voor elke verdere bespreking en hierin wordt de verdere ontwikkeling van de leerling vastgelegd.
- De mentor koppelt terug aan andere betrokken zorgfunctionarissen betreffende leerlingen.

Rol van de leerlingcoördinator ten aanzien van zorg:

- Uitgangspunt van handelen zijn de objectiveerbare leerlingengegevens, die de Leerlingcoördinator dagelijks bereiken.
- De leerlingcoördinator ondersteunt onder supervisie van de teamleider de teams in het realiseren van de leerlingenzorg.
- De leerlingcoördinator signaleert en bespreekt opvallende ontwikkelingen van leerlingen in het team en ondersteunt de mentor.
- De leerlingcoördinator agendeert en bereidt de leerlingbesprekingen voor met de mentor.
- De leerlingcoördinator ondersteunt docenten zowel individueel als in teamverband in de aanpak van (zorg)leerlingen.
- De leerlingcoördinator creëert een basis binnen het team waarbinnen docenten gestimuleerd en uitgenodigd worden om de leerlingenzorg in teamverband af te handelen.
- De leerlingcoördinator ondersteunt de mentor bij mogelijk frequent contact met ouders over de algehele ontwikkeling van een leerling.
- De leerlingcoördinator overlegt met de zorgcoördinator over zorgtrajecten.
- De leerlingcoördinator is op afroep aanwezig in het wekelijkse ZAT.

Rol van de leerlingbegeleider ten aanzien van zorg:

- De leerlingbegeleider biedt laagdrempelige zorg aan de leerlingen.
- De leerlingbegeleider voert oplossingsgerichte gesprekken met de leerling; geeft aan dat er gesprekken plaatsvinden met een leerling en noteert dit in het leerlingvolgsysteem.
- De leerlingbegeleider is casemanager.
- De leerlingbegeleider onderhoudt contacten met, mentoren, leerlingcoördinatoren en docenten.
- De leerlingbegeleider ondersteunt docenten, mentoren en leerlingcoördinatoren in de aanpak van zorgleerlingen.
- De leerlingbegeleider overlegt met de zorgcoördinator, mentor, ouders, orthopedagoog, leerlingcoördinator en externe instanties over zorgtrajecten.
- De leerlingbegeleider koppelt terug naar de zorgcoördinator en overige betrokken zorgfunctionarissen.
- Het verloop van de hulpverlening wordt regelmatig geëvalueerd in het zorgteam dit is het wekelijks ZAT).
- De leerlingbegeleider maakt deel uit van het wekelijkse en grote ZAT.

Rol van teamleider ten aanzien van zorg:

- De teamleider is eindverantwoordelijk voor de leerlingenzorg ten aanzien van de docenten in zijn team op de niveaus 1 t/m 3 van de zorg en heeft hier een zorg coördinerende rol
- De teamleider is nauw betrokken bij de leerlingenzorg op de niveaus 4 en 5.
- Op de zorgniveaus 4 en 5 is casemanager een teamleider met portefeuille leerlingenzorg.

Rol van teamleider met betrekking tot de leerlingbegeleiding:

- De teamleider bewaakt de uitvoering van leerlingbegeleidingsactiviteiten binnen de afdeling.
- De teamleider zorgt voor de evaluatie en/of de kwaliteitszorg van de leerlingbegeleiding in samenwerking met de zoco

Rol van de orthopedagoge t.a.v. de zorgniveaus 1 t/m 4:

- Deelname aanname in ZAT-loket voor wat betreft LWOO onderzoek, begeleiden, adviseren en plannen van begeleidingsinzet en ondersteuningsaanbod voor de speciale zorg (niveau 2-3-4).
- Leraren ondersteunen bij taal- en rekenvaardige didactische strategieën.
- Deelname twee wekelijks intern ZAT als inhoudelijk mede verantwoordelijk en gedeeld casemanager (mentor/In. CO/In. begeleiding.) t.a.v. de ingebrachte leerling.
- Diagnostiek en het opstellen van rapportages en begeleidingen opstellen en inzetten, adviseren e.d.
- Mentoren, kernteams en leerlingcoördinatoren voorzien van een nulmeting en handelingsaanbevelingen voor het opstellen voor een groepshandelingsplan en het opstarten HGW.
- Actieve deelname bij leerlingbespreking en de vergadering adviseren t.a.v. didactische en gedragsmatige aanpak.
- Lesbezoeken, observaties en het hierbij stellen van begeleiding en interventies.
- Frequent contact met mentoren en leerlingcoördinatoren.
- Afnemen en begeleiden (in samenwerking met de coaches) van de klimaatschaal alsook een bijdrage leveren aan de interventies op het pedagogisch klimaat t.g.v. de resultaten.
- Organiseren samen met de ZOCO van informatieve en kennis bijeenkomsten t.a.v. stoornissen gelegen in de clusters 1 t/m 4 ter bevordering van het onderwijsproces.